

附件 2

项目支出绩效评价报告

一、项目基本情况

(一) 项目概况。

1. 项目立项情况

(1) **立项依据。**根据《中华人民共和国职业教育法》、《中共中央办公厅国务院办公厅印发〈关于深化现代职业教育体系建设改革的意见〉的通知》、《中国教育现代化 2035》等法律法规要求，按照教育部《高等学校数字校园建设规范》、《安庆职业技术学院“十四五”发展规划和二〇三五年远景目标纲要》等文件规定，安庆市职业技术学院教务处申报了 2023 年安庆职业技术学院智慧教室项目。2022 年 12 月安庆职业技术学院《关于下达 2023 年省现代职业教育质量提升计划建设项目立项的通知》（安职院[2022]54 号），智慧教室纳入立项计划，通知要求加快完成事前绩效论证和绩效目标申报。

(2) **认证审批程序。**安庆职业技术学院分别于 2022 年 10 月 6 日、2022 年 10 月 23 日邀请相关专家进行立项论证，论证专家审阅了项目建设方案等相关材料，就相关问题展开了质询，专家组对项目立项依据、建设需求及建设方案予以认可，并给出相关完善建议。项目经过相关论证先后报经党委会、校三届三次“两代会”于 2023 年 2 月 20 日讨论研究通过，安庆职业建设学院下达了《关于印发〈安庆职业技术学院 2023 年财务收支预算〉的通知》，根据该通知智慧教室纳入学院 2023 年收支预算，金额为

880 万元。

(3) 事前绩效评估。为健全财政支出全过程绩效管理机制，一体推进预算和绩效管理，切实提高资金使用效益，2023 年 3 月对项目开展了事前绩效评估。查阅《安庆职业技术学院智慧教室项目事前绩效评估报告》，显示事前绩效评估综合得分为 98 分，评估等次为“优”，对该项目建议“予以支持”。

2. 项目资金安排及使用情况

项目总投资经专家评审，投资规模为 880 万元。资金从下达安庆职业技术学院中央财政转移支付资金--2023 年 现代职业教育质量提升计划资金预算 3649.7 万元中列支。项目完工后结算金额为 877.58 万元，已支付 877.58 万元。

3. 项目实施情况

智慧教室项目经过相关论证先后报经党委会、校三届三次“两代会”于 2023 年 2 月 20 日讨论研究通过。2023 年 3 月开展事前绩效评估，根据评估结论申报预算额度。2023 年 6 月 20 日、7 月 7 日安庆职业技术学院按照招标文件与投标文件分别与中标单位安徽宝信信息科技有限公司、安徽云畅数据科技有限公司签订合同，合同工期均为 50 日历天。实施应严格按照合同执行，未改变建设方案。施工材料、配件经过现场验收；系统（设备）完工经过试运行。2023 年 10 月 22 日在施工单位自检、教务处预验收基础上，学校组织竣工验收，办理资产交接手续，正式交付各学院使用。

4. 项目组织管理情况

根据安庆职业技术学院实验实训室项目建设与管理办法（修订）（安职院〔2021〕23号），安庆市职业技术学院建立了智慧教室项目保障机制，成立了以党委委员高润霞为组长、各二级学院和教务处负责人为成员的智慧教室项目建设领导小组，负责智慧教室项目立项论证、项目实施监督、组织验收，统一领导、统一调度、统筹推进智慧教室建设，及时掌握建设进展，研究解决遇到的问题。同时，领导小组下设办公室，成立项目建设监督组，结合部门和院部职能职责，明确牵头责任单位或组长。项目建设实行项目负责人制度，教务处曹青为项目负责人，组织项目实施全过程跟踪监督管理工作。

（二）项目绩效目标。

1. 项目绩效目标设置情况

申请财政资金880万元，用于智慧教室建设，主要建设内容为：建设普通智慧教室60间，精品智慧教室2间。通过智慧教室建设与专业教学融合，提升教师教学技能，与学生学习融合，提升学生学习效果。智慧教室与教学管理融合，提升教学质量，智慧教室与录播教室融合，建设优质课程资源；教师、学生满意度超过90%。

2. 项目绩效目标完成情况

2023年10月22日，安庆职业技术学院组织相关专家会同监理、供应商对该项目进行验收，验收结论合格，按项目实施方案完成建设普通智慧教室60间，精品智慧教室2间。

二、绩效评价工作开展情况

（一）评价目的

绩效管理是政府改革的重要方向，财政支出绩效评价是建设效能、责任和廉洁政府的重要手段。为客观评价 2023 年安庆职业技术学院智慧教室项目绩效，结合项目特点，制定 2023 年安庆职业技术学院智慧教室项目绩效评价指标体系，运用科学、规范的评价方法，客观地对项目进行综合性评价，剖析智慧教室项目支出在项目决策、预算安排、实施过程管控及项目目标完成中存在的问题，探究其可能产生的原因，最后提出相应的解决对策。通过绩效评价，在项目资金管理中引入绩效管理理念，规范管理方式，总结项目管理经验，同时加强项目资金管理，优化财政支出结构，进一步提升财政专项资金使用效益和政府公共服务水平，为职业教育发展提供有力保障。

（二）评价指标

根据项目相关性、重要性，可比性、经济性、系统性原则，结合财政支出项目绩效评价的相关要求设立相应的指标，并分配相应的权重（分值）。本项目评价指标设置 4 个一级指标（决策、过程、产出、效果）；11 个二级指标（项目立项、绩效目标、资金投入、资金管理、项目管理、产出数量、产出质量、产出成本、产出时效、项目效益、满意度）；根据中央转移资金具体使用方向，分别设 29 个三级指标。本项目绩效评价以 100 分计，决策、过程、产出、效果四个一级指标分别权重为：20%、20%、30%、30%。

（1）共性指标是对项目决策和项目过程进行评价，包括项目

立项、绩效目标、资金投入、资金管理、项目管理 5 个二级指标，分值分别为 7 分、5 分、4 分、8 分、16 分共 40 分；设置三级指标 13 个，充分反映项目立项规范性、绩效目标的设定明确性与相关性、预算编制科学性、为实现绩效目标制定的制度保障措施、项目资金管理和使用合规情况及项目组织实施与绩效监控情况。

(2) 个性指标是对项目产出与项目效果情况进行评价，共设置产出数量、产出质量、产出成本、产出时效、项目效益、满意度 6 个二级指标，分别占 12 分、10 分、4 分、4 分、20 分、10 分，共 60 分；设置三级指标 16 个，能够充分地反映出项目产出和项目效果情况。

(三) 绩效评价工作过程。

根据安庆职业技术学院实验实训室项目建设与管理办法（修订）（安职院〔2021〕23 号），安庆市职业技术学院建立了智慧教室项目保障机制，成立了以党委委员高润霞为组长、各二级学院和教务处负责人为成员的智慧教室项目建设领导小组，负责智慧教室项目立项论证、项目实施监督、组织验收，统一领导、统一调度、统筹推进智慧教室建设，及时掌握建设进展，研究解决遇到的问题。同时，领导小组下设办公室，成立项目建设监督组，结合部门和院部职能职责，明确牵头责任单位或组长。项目建设实行项目负责人制度，教务处曹青为项目负责人，组织项目实施全过程跟踪监督管理工作。

三、综合评价情况及评价结论

评价组，根据绩效评价指标体系，依据资料分析、现场检查及问卷调查等方式，对项目决策、过程管控、产出和效果逐项核实，规范赋分，综合评价得分 95.18 分，绩效考核一级指标分项评分见下表：

项 目	决策指标	过程指标	产出指标	效益指标	合计
标准分值	16	24	30	30	100
评价得分	16	22	29	28.18	95.18

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

（1）项目申报立项规范性。教务处根据《中华人民共和国职业教育法》、《中国教育现代化 2035》、《高等学校数字校园建设规范》、《安庆职业技术学院“十四五”发展规划和 2035 年远景目标纲要》等法律法规及文件进行申报立项，立项依据充分。在立项方面，安庆职业技术学院分别于 2022 年 10 月 6 日、2022 年 10 月 23 日邀请相关专家进行立项论证，论证专家审阅了项目建设方案等相关材料，就相关问题展开了质询，专家组对项目立项依据、建设需求及建设方案予以认可，并给出相关完善建议。项目经过相关论证先后报经党委会、校三届三次“两代会”于 2023 年 2 月 20 日讨论研究通过，安庆职业建设学院下达了《关于印发〈安庆职业技术学院 2023 年财务收支预算〉的通知》，根据该通知智慧教室纳入学院 2023 年收支预算，金额为 880 万元。项目开展了事前绩效评估，查阅《安庆职业技术学院智慧教室项

目事前绩效评估报告》，显示事前绩效评估综合得分为98分，评估等次为“优”，对该项目建议“予以支持”。项目立项程序规范。

(2) 绩效目标方面。根据现场获取《2023年支出规划项目绩效目标申报表（教务处）》，该项目的年度绩效目标为申请财政资金880万元，用于智慧教室建设，主要建设内容为：建设普通智慧教室60间，精品教室2间。通过智慧教室建设和专业教学融合，提升教师教学技能，与学生学习融合，提升学生学习效果。智慧教室与教学管理融合，提升教学质量，智慧教室与录播教室融合，建设优质课程资源；教师、学生满意度超过90%”。项目绩效指标包括产出和效果、满意度3个一级指标，其中：产出指标分为：数量指标、质量指标、时效指标、成本指标4个二级指标，再细分为14个三级指标；效益指标分为：社会效益指标、生态效益指标、可持续影响指标，再细分为8个三级指标；服务对象满意度指标分为个三级指标。各绩效指标均制定了定量或定性的指标值，定量指标均有清晰、可衡量的指标值。绩效目标及指标设置规范合理。

(3) 资金投入方面。根据2022年10月23日专家论证意见，申报预算880万元，其中：普通智慧教室≤720万元、精品智慧教室≤160万元，查看《关于印发〈安庆职业技术学院2023年财务收支预算〉的通知》（安职院[2022]54号），2023年度智慧教室项目资金880万元。预算经专家认证，预算内容与项目内容相匹配。

(二) 项目过程情况。

教务处按照《安庆职业技术学院实验实训室项目建设与管理办法（修订）》，组织对智慧教室实施过程的监管。通过查看项目建设资料，2023年5月17日，安庆职业技术学院智慧教室项目招标采购按两个包别在公共资源交易中心网站挂网公开招标；6月7日开标，中标单位分别为安徽宝信信息科技有限公司、安徽云畅数据科技有限公司，中标价格分别为158.51万元、718.58万元。2023年6月20日、7月7日安庆职业技术学院按照招标文件与投标文件分别于与安徽宝信信息科技有限公司、安徽云畅数据科技有限公司签订合同，合同工期均为50日历天。实施应严格按照合同执行，未改变建设方案。查阅监理竣工资料和项目承建单位竣工验收资料，施工材料、配件经过现场验收；项目建设单位、施工单位、监理单位验收手续完备；系统（设备）完工经过试运行，安庆职业技术学院出具了用户使用报告。项目完工后，安庆职业技术学院分别于2023年9月15日、10月18日对2包、1包分别组织了初验，对初验发现问题督促承建单位进行整改。2023年10月22日，安庆职业技术学院对智慧教室项目组织终验，终验结果合格。查看财政一体化系统导出的指标执行情况表，实际到位资金880万元，资金到位率100%。查阅项目明细账，实际支出877.58万元，预算执行率99.73%，未发现挤占、挪用、截留中央转移支付资金情况。至评价日，智慧教室资产已登记入账，并录入国有资产管理系统。

（三）项目产出情况。

2023年10月22日安庆职业技术学院组织专家对智慧教室建

设进行了终验，验收结论为合格。通过查看项目竣工资料及验收报告，结合实地踏勘测试，60间普通智慧教室、2间精品智慧教室全部合格，智慧教室验收合格率100%。已完成建设普通智慧教室60间，普通智慧教室2间，139台、套、项硬件设备采购安装，20套软件采购安装及16块大屏拆装；经实地踏勘测试及查阅检测报告，采购硬(软)设备参数相符率100%，系统功能达标率100%；项目总成本877.58万元，精品教室成本为79.26万元/间、普通教室成本为11.97万元/间。全面完成了年初设置绩效指标。

（四）项目效益情况。

智慧教室建设惠及安庆职业技术学院全体师生。本次绩效评价通过网络方式向职业技术学院学生、教师进行问卷调查，反馈有效问卷776份（不含效益调查问卷），其中：学生750份，教师26份。反馈问卷反应老师授课过程中经常使用、偶尔使用智慧大屏占比近100%，其中：学生问卷经常使用占比93.07%，教师经常使用占比88.46%；学生开展班级活动使用大屏（含偶尔使用）占比99%；问卷反应智慧大屏功能都得到使用；大部分师生对本次智慧教室项目实施的结果满意较高，加权平均满意度98.13%；在传统大屏与智慧大屏中教师倾向使用智慧大屏占比92.31%；智慧教室效益问卷反应对教师教学能力和技能水平提升影响程度显著、明显占比84%，对提升技能人才培养质量的影响程度显著、明显占比79.2%，表明智慧教室对教学效率和人才培养有明显的提升作用。但问卷同时反应尚有44.15%未参加智慧大屏操作方法培训，对智慧大屏操作很熟练的占比仅30.77%，智慧大屏使用

对改进教学方法帮助作用一般（占比 34.62%），功能不完善、课堂缺乏教与学双边情感交流占比分别为 46.15%、38.46%。

五、主要经验及做法

（一）整合信息资源，实现教学资源的共享与互动

学校在原有信息化建设基础上进行利旧建设，通过智慧教室与教务管理、一卡通平台融合，实现学校对智慧教室环境设备的统一管理与信息化教学环境创新多教学场景，推进学、教、管一体化服务，促进教学质量提升。

（一）前期工作扎实，绩效目标与资金匹配度高

请相关专家对项目进行论证，根据专家建议完善方案设计。开展事前绩效评估，通过技术、管理和财务等相关领域专家参与事前评估工作，实事求是的校核投资规模，确保了项目顺利实施，投资规模得到较好控制。

六、存在问题及原因分析

通过评价发现，智慧教室建设还存在一些问题和不足，主要表现在：

（一）与校园一卡通融合速度慢

智能控制中心主机等控制设备接入校园一卡通平台，通过平台进行身份认证和统一授权运行顺畅性有待提升。

（二）基础工作有待夯实

一是合同工期延迟，安庆职业技术学院按照招标文件与投标文件分别于 2023 年 6 月 20 日、7 月 7 日与安徽宝信信息科技有限公司、安徽云畅数据科技有限公司签订合同，合同工期均为

50 日历天，实际验收时间为 2023 年 10 月 22 日；二是绩效监控尚需规范，项目立项后未按要求开展绩效监控；三是资产管护制度有待完善，虽然资产交接后明确各二级学院承担资产维护责任，但未以正式文件形式出台后续资产管护制度，约束性不强。

（三）信息化教学能力有待提升

教师接受了专家的培训，企业的驻场人员时不时地出现在教师身边和课堂里进行讲解。可是，教师熟练操作能力尚需提高，少数教师甚至无所适从。另一方面，培训主要聚焦在系统的使用，而教师的信息素养和信息化教学能力没有从根本上得到提升。

（四）教学创新缺乏

智慧教室项目的是解决互联网环境下，以学习者为中心的个性化学习的现实需求。但从调研情况看，教室里多了终端，老师教学方法没有多大改变，“智慧教室”依旧是“以教师为中心”，教学活动依旧是“Telling”和“Being told”。

七、有关建议

合适才是真理，并不是越贵的教学硬件的投入，就一定能够打造出越好的智慧教学场所。“智慧教室”真正的作用是让学生更好的去学习，让老师更轻松的去授课，这才是教育信息化、教育改革的目所在！为此，为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

（一）提供智慧教室多样化教学模式

将智慧教室从以“教”为中心转移到以“创新能力培养”为中心。智慧教室需与具体的学科相结合，并依据学科的特点、性

质及未来发展方向，以创新人才培养为核心，探讨不同学科背景下创新人才培养的教学模式，希望能在教师的帮助下采取自主探索或小组合作的方式学习新知识，在信息素养、创新创造能力、批判性思维、解决问题的能力、沟通交流合作的能力、团队合作能力等方面重新构建。不断推进教育教学与信息技术的深度融合，促进课堂教学改革与创新。智慧教与学，助力理实一体化教学，以充分发挥智慧教室在职业教育中的作用。

（二）加强培训，提升教师熟练使用程度

督促供应商履行售后服务承诺相关事项，定期到校开展巡检，不定期进行培训。通过技术的应用和教育的融合，更好地满足学生的需求，提高教育质量，实现资源的高效利用，推动教育创新。做到建得好、用得顺、效果佳。

（三）统筹管理，确保智慧教室运行通畅

学校信息化管理部门通过对各类教学与管理平台融合，实现互联互通，促进信息共享、资源优化，提升信息传输效率、丰富服务内容，更加高效、便捷提供服务，加快学校信息化水平的提升，促进教学品质升级和创新发展的。

（四）进一步夯实基础工作

一是做好标前市场调研，合理确定项目工期；二是重视绩效监控的纠偏作用和机制建设，推动绩效管理重心由事后向事前、事转移，落实“双监控”，定期对绩效监控信息(预算执行和绩效目标实现情况)进行收集、审核、汇总、填报，分析偏离绩效目标的原因，并及时采取措施纠偏，推动项目管理水平的持续提高；

三是完善后续资产管护制度,为智慧教室持续发挥作用提供保障。

八、无其他需要说明的问题